



## AB: Einen Tagebucheintrag schreiben

Deutsch Schreiben R 7



**Bearbeite zuvor AB: Einen Tagebucheintrag planen.**

- ① Schreibe nun die Rohfassung deines Tagebucheintrages auf ein extra Blatt. Lege das Blatt mit deiner Planung neben dich und gehe der Reihenfolge nach vor. Beachte die Blattgestaltung unten und schreibe in ganzen Sätzen.

|   |  |
|---|--|
| • |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
| • |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
| • |  |
|   |  |
|   |  |

*beachte die  
Ränder*

*teile das Blatt  
sinnvoll ein*

*mach Absätze  
(1 Zeile frei  
lassen)*

*achte auf  
deine Schrift*

- ② Überarbeite deinen Text und checke folgende Punkte. Hake ab.

- ☐ Aufbau: Datum, Anrede, Einleitung, Hauptteil, Schluss, Unterschrift
- ☐ Präsens
- ☐ Ich-Form
- ☐ Gefühle und Gedanken
- ☐ offene Fragen gestellt
- ☐ Rechtschreibung/ Zeichensetzung (Hilfe: Textlupe)
- ☐ Feedback zu Sprachstil geholt (Hilfe: Schreibkonferenz)

- ③ Schreibe die Endfassung deines Textes ab und zeige beides deinem Lernbegleiter.

Gezeigt am:  Lernbegleiter Unterschrift:

Feedback

