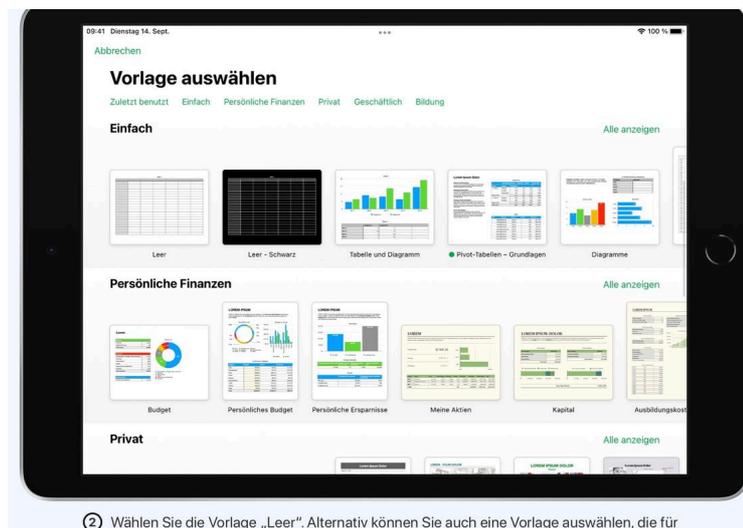
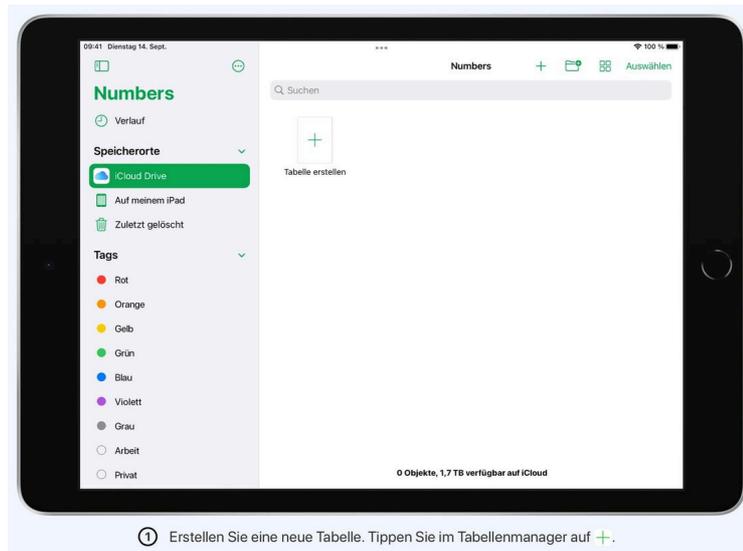




INPUT, ÜB: Numbers Grundlagen

Themenorientiertes Lernen Numbers LE, M, E 7

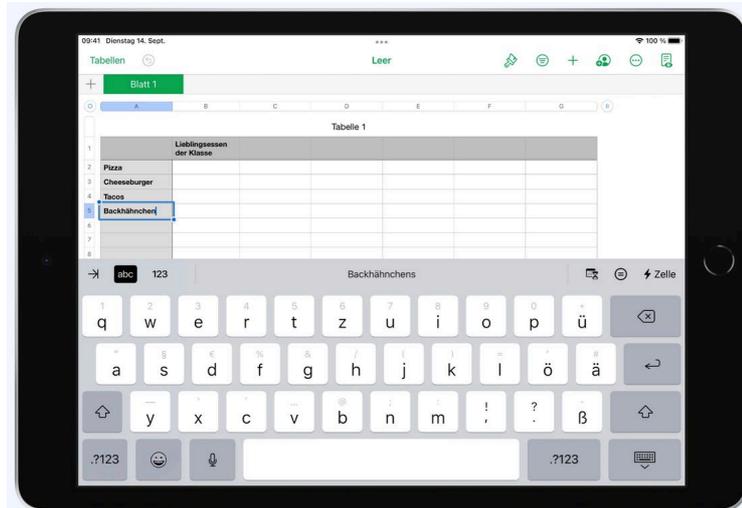
1. Erstelle eine Tabelle zum Lieblingessen deines Lernteams.
 - Nutze dazu die Bilder oder schau dir das Erklärvideo an.
 - Zeige die Tabelle deinem Lernbegleiter.



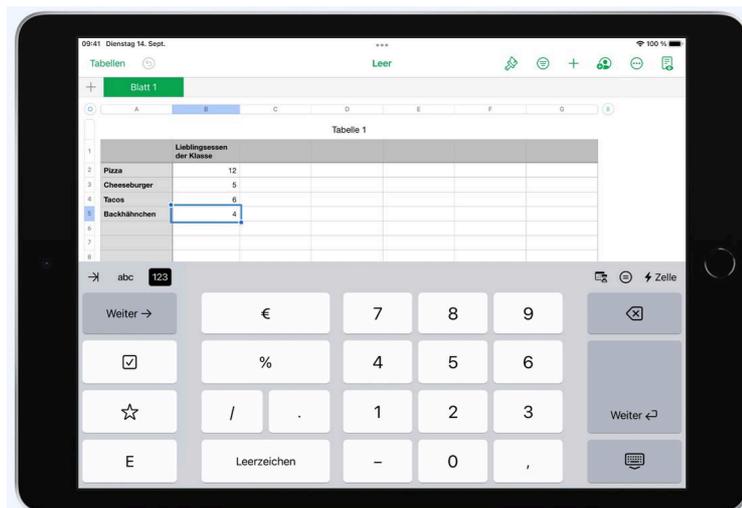


INPUT, ÜB: Numbers Grundlagen

Themenorientiertes Lernen Numbers LE, M, E 7



- ③ Fügen Sie Text zu einer Zelle hinzu. Tippen Sie auf eine Zelle, um sie auszuwählen, und tippen Sie dann auf  am unteren Bildschirmrand. Sie können auch auf eine Zelle doppelklicken, um sie zu bearbeiten.



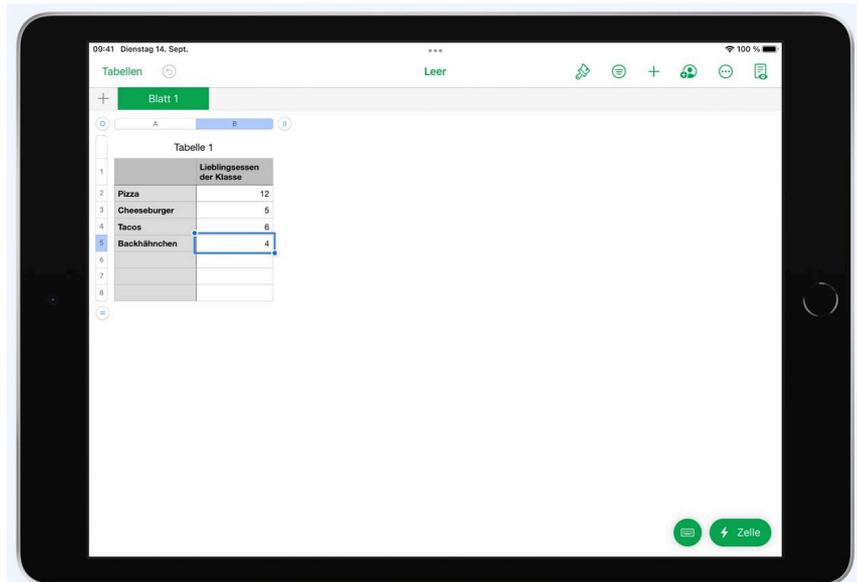
- ④ Tippen Sie auf , um die numerische Tastatur anzuzeigen und Zahlen in Zellen einzugeben. Tippen Sie auf , wenn Sie fertig sind.



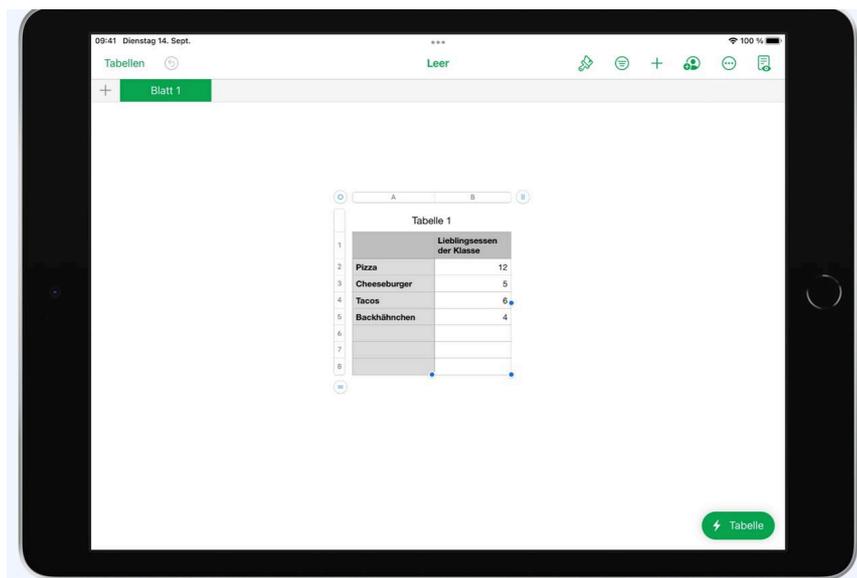


INPUT, ÜB: Numbers Grundlagen

Themenorientiertes Lernen Numbers LE, M, E 7



- ⑤ Ändern Sie die Anzahl von Zeilen oder Spalten. Ziehen Sie den Aktivpunkt für die Zeilenanzahl (☰) oder den Aktivpunkt für die Spaltenanzahl (⊞), um Zeilen oder Spalten hinzuzufügen oder zu entfernen.



- ⑥ Bewegen Sie die Tabelle. Tippen Sie auf die Tabelle, um sie auszuwählen, und ziehen Sie dann den Aktivpunkt (⊞).





INPUT, ÜB: Numbers Grundlagen

Themenorientiertes Lernen Numbers LE, M, E 7

Erklärvideo Grundlagen Numbers

