



Eine Textzusammenfassung schreiben

Deutsch Lesen, Textsorten

Arbeitstechnik

Informationen in einer Mindmap sammeln und ordnen

In einer **Mindmap** kannst du Informationen, aber auch Ideen und Gedanken **ordnen**. Du verschaffst dir damit einen besseren **Überblick über ein Thema**.

Informationen sammeln

1. Gliedere deinen Text in **Sinnabschnitte**.
2. Verfasse zu jedem Sinnabschnitt eine **Überschrift**.
3. Schreibe die **wichtigsten Wörter** oder **Wortgruppen** aus jedem Sinnabschnitt auf oder unterstreiche sie.

Anfertigen einer Mindmap

1. Schreibe das **Thema** (oder die Hauptüberschrift) in die Mitte.
2. Ordne die **Oberbegriffe** (oder die Überschriften) um die Mitte herum auf Hauptlinien an.
3. Schreibe die **wichtigsten Informationen** auf Linien an die Oberbegriffe.

Formuliere jetzt mithilfe der Mindmap eine Zusammenfassung des Textes über die Schellenberger Eishöhle. Gehe so vor:

- Formuliere eine **Einleitung**. Nenne darin den Titel des Textes und die Textart. Formuliere dann einen Satz darüber, worum es in dem Text geht. So kannst du beginnen: *Der Sachtext „Die Schellenberger Eishöhle“ informiert über ...*
- Schreibe den **Hauptteil** deiner Zusammenfassung. Verwende dazu deine Mindmap, deine unterstrichenen Wörter und Wortgruppen und die Textabschnitte. Gib die wichtigsten Informationen des Textes in eigenen Worten und ganzen Sätzen wieder. So kannst du formulieren:
Im ... Abschnitt geht es um ... / wird beschrieben ...
Der ... Abschnitt handelt von ... / informiert über ...
- Formuliere einen **Schlusssatz**, der den Hauptgedanken oder das Ergebnis des Textes wiedergibt. So könnte dein Schlusssatz beginnen: *Die Informationen über die Schellenberger Eishöhle zeigen, dass ein Besuch ...*



